



Guia Rápido do Professor

Escrita Potência 10 — Plataforma de Escrita e Aprendizagem

 **Projeto Piloto 2026**

1. Como entrar na plataforma

1 Acesse escritapotencia10.com.br pelo Chrome (recomendado).

2 Clique em "Entrar" no topo → escolha a aba "Sou Professor".

3 Digite seu e-mail e senha cadastrados → clique "Entrar".

Você será direcionado automaticamente para o Painel do Professor.

 **Dica:** Se a página travar, pressione **Ctrl+Shift+R** para recarregar sem cache.

2. Conhecendo o Painel do Professor

Abas disponíveis:

 Redações

 Ranking

 Alunos

 Turmas

 Tema

 Folhas

Explore sem medo — nada se apaga acidentalmente.

3. Criar uma turma

1 Clique na aba Turmas no painel.

2 Preencha: nome da turma, ano escolar e turno.

Ex: "5º A Manhã" · 5º ano EF · Manhã

3 Clique em "Gerar" para criar senha automática, ou digite uma.

4 Clique em "✓ Criar turma". A turma aparece na lista abaixo.

4. Cadastrar alunos

1 Clique na aba Alunos e selecione a turma desejada.

2 Digite o nome completo do aluno → clique "+ Adicionar aluno".

O sistema gera automaticamente um login e senha individual.

3 Anote ou imprima o login e senha e passe para o aluno.

O aluno usa esses dados para entrar — não precisa criar conta.

🔗 Como o aluno entra: escritapotencia10.com.br → Entrar → Sou Aluno → seleciona escola → turma → login e senha fornecidos pelo professor.

✍️ 5. Corrigir redações dos alunos

- 1 Clique em Pannel do Professor e na aba Redações.
- 2 As redações enviadas pelos alunos aparecem aqui.
Use os filtros (Pendentes, Corrigidas, por ano) para organizar.
- 3 Clique em "✍️ Corrigir com nota" na redação desejada.
- 4 Atribua pontos: Planejamento, Estrutura, Coesão e Volume.
A nota final é calculada automaticamente.
- 5 Escreva o comentário para o aluno no campo de texto.
Cite pontos fortes e o que melhorar.
- 6 Clique em "✓ Salvar correção". O aluno verá o feedback imediatamente.

🖨️ 6. Imprimir folhas e materiais

- 1 Clique na aba Folhas no painel do professor.
- 2 Escolha o material: folhas de redação por ano, EJA, gêneros (Tirinha, Charge etc.).
- 3 Clique no botão — a folha abre em nova aba pronta para imprimir (Ctrl+P).

✳️ 7. Definir tema para a turma

- 1 Clique na aba Tema.
- 2 Digite o tema e clique em "Definir tema".
O tema aparece automaticamente para todos os alunos da turma.

🔗 Dicas: Use "🔄 Atualizar" para recarregar redações · Acesso pelo celular disponível · Tutora IA: sugestões pedagógicas sem escrever pelo aluno · Ranking na aba Ranking · 📧 Dúvidas: escritapotencia@gmail.com